



**International Business Academy — обучение, ориентированное на практический результат, развитие сотрудников и рост эффективности бизнеса.**

### **Описание программы:**

1 день

### **Искусственный интеллект в бизнесе и производстве: базовое понимание, возможности и реальные сценарии применения**

#### **1. Что такое искусственный интеллект и почему эта тема стала ключевой для бизнеса**

Понятие искусственного интеллекта: что стоит за этим термином и чем AI отличается от обычной автоматизации.

Разница между AI, алгоритмами, машинным обучением, нейросетями и генеративным искусственным интеллектом.

Какие AI-решения уже активно применяются в компаниях по всему миру и почему бизнес внедряет их именно сейчас.

Что изменилось в работе компаний с появлением доступных AI-инструментов.

Какие задачи раньше решались только человеком, а сегодня могут быть ускорены или частично переданы AI.

#### **2. Ключевые направления использования AI в бизнесе**

Использование AI для анализа данных и подготовки выводов.

Применение AI для работы с текстами, документами, инструкциями, отчетами и регламентами.

Использование AI для поиска информации, структурирования знаний и поддержки принятия решений.

AI как инструмент повышения продуктивности сотрудников и снижения операционной нагрузки.

Поддержка управленческих функций: анализ, планирование, подготовка материалов для руководства.

#### **3. Где искусственный интеллект приносит практическую пользу в производственных компаниях**

Контроль и мониторинг производственных процессов.

Снижение ошибок и уменьшение влияния человеческого фактора.

Анализ производственных данных и поиск отклонений.

Управление качеством и поддержка стандартов.

Поддержка планирования производства, загрузки, ресурсов и сроков.

Работа с технической документацией, регламентами, инструкциями и внутренними базами знаний.

Использование AI в охране труда, промышленной безопасности и контроле соблюдения процедур.

Применение AI в предиктивном обслуживании оборудования и предупреждении простоев.

#### **4. Обзор современных AI-инструментов, доступных бизнесу уже сегодня**

Генеративные AI-инструменты: создание текстов, аналитики, отчетов, писем, инструкций и презентационных материалов.

AI-инструменты для работы с документами и знаниями компании.

AI для анализа таблиц, показателей и массивов данных.

AI как помощник для руководителя, аналитика, методолога, специалиста по качеству, инженера или руководителя подразделения.

Границы применимости: в каких задачах AI помогает лучше всего, а где нужен обязательный контроль человека.

#### **5. Практика первого дня**

Разбор типовых задач производственной компании, в которых использование AI даёт быстрый эффект.

Определение участниками собственных процессов, где AI может быть полезен.

Формирование первичного перечня задач для автоматизации, аналитики и поддержки решений.

Обсуждение барьеров, ожиданий и потенциальных выгод от внедрения AI.

2 день

#### **AI-инструменты в работе компании: автоматизация процессов, работа с данными и повышение эффективности**

##### **1. Практическое использование AI в ежедневной работе сотрудников**

Как сотрудники могут использовать AI в своей текущей деятельности без сложной технической подготовки.

Применение AI для подготовки отчетов, служебных записок, инструкций, пояснительных материалов и сводок.

Использование AI для анализа документов, сопоставления информации и быстрого извлечения сути.

Подготовка резюме совещаний, протоколов, перечней задач и рабочих материалов.

Использование AI для ускорения поиска решений, систематизации информации и подготовки вариантов действий.

## **2. Автоматизация бизнес-процессов с помощью AI**

Какие процессы в компании можно автоматизировать в первую очередь.

Документооборот, обработка типовых запросов, внутренняя отчетность, сводки, аналитические записки.

Обработка повторяющихся задач и снижение нагрузки на персонал.

Логика автоматизации: входящие данные, правила обработки, контроль результата, участие человека.

Как определить, что процесс действительно подходит для AI-автоматизации.

## **3. Использование AI для анализа данных и управленческой аналитики**

Работа AI с таблицами, показателями, производственными отчетами и массивами информации.

Выявление тенденций, отклонений, узких мест и факторов, влияющих на эффективность.

Подготовка управленческих выводов на основе данных.

Использование AI для поддержки KPI-аналитики и оперативного контроля показателей.

Роль AI в сокращении времени между получением данных и принятием решения.

## **4. Интеграция AI с цифровой средой компании**

Как AI может взаимодействовать с ERP, CRM, MES, BI и внутренними корпоративными системами.

Работа AI с внутренними базами знаний, регламентами, архивами документов и операционной информацией.

Практические сценарии интеграции без сложной перестройки всех процессов.

Почему важно начинать не с технологий, а с приоритетных бизнес-задач.

## **5. Риски, ограничения и правила безопасного использования AI**

Ошибки AI и причины, по которым результат всегда нужно проверять в критически важных задачах.

Ограничения AI при работе с внутренними и конфиденциальными данными.

Риски недостоверных выводов, неполного анализа и неверной интерпретации информации.

Где AI нельзя использовать без участия человека.

Базовые правила безопасного, этичного и управляемого применения искусственного интеллекта в компании.

## **6. Практика второго дня**

Разбор конкретных процессов участников, которые можно улучшить за счёт AI.

Построение схемы автоматизации выбранного процесса.

Определение быстрых точек внедрения: где можно получить первый заметный результат.

Подготовка перечня AI-инструментов, которые подходят под задачи конкретной компании.

## **3 день. AI-агенты и внедрение искусственного интеллекта в компанию: от идеи к системному применению**

### **1. Что такое AI-агенты и чем они отличаются от обычных AI-инструментов**

Понятие AI-агента: не просто ответ на запрос, а выполнение последовательности действий для достижения результата.

Разница между чат-ботом, AI-ассистентом и автономным AI-агентом.

Как работают AI-агенты: получение задачи, анализ, выбор действий, использование инструментов, формирование результата.

Почему AI-агенты считаются следующим этапом развития практического применения искусственного интеллекта в бизнесе.

### **2. Где AI-агенты могут применяться в производственной компании**

Агенты для подготовки и консолидации отчетности.

Агенты для анализа данных и выявления отклонений.

Агенты для поддержки руководителей и подразделений в принятии решений.

Агенты для работы с внутренними документами, регламентами, стандартами и корпоративной базой знаний.

Агенты для мониторинга показателей, контроля соблюдения процедур и сопровождения бизнес-процессов.

Агенты как цифровые помощники конкретных функций: производство, качество, аналитика, снабжение, административная поддержка.

### **3. Принципы создания AI-агентов под задачи бизнеса**

Как определить роль AI-агента и границы его ответственности.

Выбор функций, входных данных, логики работы и ожидаемого результата.

Подбор инструментов и источников данных для работы агента.

Уровни автономности: где агент может действовать самостоятельно, а где требуется согласование человека.

Почему важно выстраивать понятные сценарии контроля, а не просто 'включать AI'.

### **4. От одного инструмента к системе: как выстраивается AI-подход в компании**

Разница между разовым использованием AI и системным внедрением искусственного интеллекта.

Создание набора AI-решений под разные функции компании.

Подход к формированию AI-среды: инструменты, агенты, процессы, данные, контроль, ответственность.

Как связать AI с текущей организационной структурой и не создать хаос в процессах.

### **5. Внедрение AI в компанию: практический подход**

С чего начинать внедрение: аудит процессов и определение зон с максимальным эффектом.

Как выбрать пилотный проект для запуска.

Этапы внедрения: анализ, проектирование, тестирование, корректировка, масштабирование.

Как вовлекать сотрудников и снижать сопротивление изменениям.

Как измерять результат: экономия времени, снижение ошибок, рост производительности, повышение качества решений.

Типовые ошибки внедрения AI и причины, по которым проекты не дают ожидаемого эффекта.

### **6. Итоговая практическая работа**

Формирование карты AI-возможностей для своей компании.

Определение процессов, где целесообразно использовать AI-инструменты, а где — AI-агентов.

Подготовка дорожной карты первых шагов внедрения.

Определение приоритетов, ответственных лиц и ожидаемых результатов от пилотных инициатив.