INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

Административно-хозяйственное обеспечение предприятия

Программа

1 день

1. **Структура службы АХО.** Организация и контроль административно-хозяйственной деятельности. Взаимодействие с другими отделами
2. **Материальное обеспечение и оформление поставок.** Контроль за расходованием ТМЦ. Планирование расходования. Система внутренних заявок. Согласование закупок
3. **Техническое обслуживание зданий и сооружений.** Обслуживание систем отопления, вентиляции, водоснабжения, кондиционирования. Разработка планов текущих и капитальных ремонтов. Составление проектно-сметной документации, календарного плана-графика выполнения работ. Организация и контроль выполнения ремонтных работ. Энергосбережение и энергоэффективность
4. **Клининг.** Факторы, оказывающие наибольшее влияние на качество и эффективность уборки. Стоимость уборки

2 день

1. **Организация работы автотранспорта на предприятии.** Маршрутизации курьеров и водителей организации. Оформление и техническое обеспечение транспорта. Списание средств на транспорт и топливо
2. **Правовые основы деятельности АХО.** Особенности оформления

и сопровождения договоров, применяемых в работе АХО: трудовой договор, договор купли-продажи, договор поставки, подряда и возмездного оказания услуг, аренды, договор на техническое обслуживание, договор на коммунальные услуги. Типичные ошибки и их последствия. Материальная ответственность. Порядок действий сотрудников АХО при осуществлении проверок органами контроля и надзора

3. **Деятельность служб АХО по организации труда и содержанию рабочих мест сотрудников предприятия.** Эргономические требования. Инструкции. Нормативы. Обеспечение материальными ресурсами работников предприятия. Основные направления в работе по охране труда. Организационно-распорядительные документы и порядок их оформления
4. **Участие службы АХО в обеспечении производственной санитарии,** профилактики распространения коронавируса, противопожарной безопасности предприятия. Надзорные организации и работа с ними. Правила и нормы производственной санитарии

INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

РК, г. Алматы ул. Шашкина 24БЦ K Plaza офис 1 (уг. проспекта Аль-Фараби)

www.iba.kz

info@iba.kz