

# **INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY**

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

## **Расчет и начисление средней заработной платы. Суммированный учет рабочего времени. Нормирование труда с учетом требований. Система льгот и компенсаций**

### **Программа**

- 1. Понятийный аппарат
- 2. Исчисления средней заработной платы
  - а) статья 114 ТК РК
  - б) правила исчисления средней заработной платы
  - в) применение коэффициента индексации
  - г) порядок включения премий при исчислении средней заработной платы
- 3. Расчет среднедневного заработка
- 4. Расчет часового заработка
- 5. Особенности при оплате переводов работников
  - а) временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости
  - б) временный перевод на другую работу беременных женщин
- 6. Внутрисменные и специальные перерывы, особенности оплаты
- 7. Оплата отпусков с особенностями по режиму работы
  - а) оплата трудовых отпусков
  - б) оплата социальных отпусков
  - в) оплата компенсации за неиспользованный отпуск
- 8. Оплата гарантий
  - а) Гарантии при выполнении работниками государственных или общественных

обязанностей

- б) Гарантии для работников, направляемых на медицинский осмотр
- в) Гарантии для работников, являющихся донорами
- д) Гарантии для работников, являющихся донорами органов (частей органов) и (или) тканей (частей ткани) для трансплантации
- 9. Компенсационные выплаты
  - а) Компенсационные выплаты в связи с потерей работы
  - б) компенсационная выплата за неиспользованный отпуск сезонным работникам
- 10. Оплата больничных листов по новым правилам
- 11. Оплата случаев простоя
- 12. Суммированный учет рабочего времени
- 13. Понятия и возможность применения
- 14. Определение количества сверхурочных часов
- 15. Оплата сверхурочных часов при суммированном учета рабочего времени  
Современное состояние и необходимость нормирования и оплате труда
- 16. Система понятий по нормированию труда
- 17. Требования, предъявляемые к разработке норм труда
- 18. Виды норм труда, их иерархия
- 19. Нормативные материалы по нормированию труда
- 20. Норма времени. Структура рабочего времени
- 21. Баланс рабочего времени
- 22. Норма численности
- 23. Методы разработки норм труда
- 24. Фотографии рабочего времени и самофотография
- 25. Хронометраж рабочего времени
- 26. Нормирование и аттестация рабочих мест
- 27. Вопросы ответы

## **INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY**

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

РК, г. Алматы ул. Шашкина 24БЦ К Plaza офис 1 (уг. проспекта Аль-Фараби)

[www.iba.kz](http://www.iba.kz)

[info@iba.kz](mailto:info@iba.kz)