

INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

Расчет и начисление средней заработной платы. Суммированный учет рабочего времени. Нормирование труда с учетом требований. Система льгот и компенсаций

Программа

- 1. Понятийный аппарат
- 2. Исчисления средней заработной платы
 - а) статья 114 ТК РК
 - б) правила исчисления средней заработной платы
 - в) применение коэффициента индексации
 - г) порядок включения премий при исчислении средней заработной платы
- 3. Расчет среднедневного заработка
- 4. Расчет часового заработка
- 5. Особенности при оплате переводов работников
 - а) временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости
 - б) временный перевод на другую работу беременных женщин
- 6. Внутрисменные и специальные перерывы, особенности оплаты
- 7. Оплата отпусков с особенностями по режиму работы
 - а) оплата трудовых отпусков
 - б) оплата социальных отпусков
 - в) оплата компенсации за неиспользованный отпуск
- 8. Оплата гарантий
 - а) Гарантии при выполнении работниками государственных или общественных

обязанностей

- б) Гарантии для работников, направляемых на медицинский осмотр
- в) Гарантии для работников, являющихся донорами
- д) Гарантии для работников, являющихся донорами органов (частей органов) и (или) тканей (частей ткани) для трансплантации
- 9. Компенсационные выплаты
 - а) Компенсационные выплаты в связи с потерей работы
 - б) компенсационная выплата за неиспользованный отпуск сезонным работникам
- 10. Оплата больничных листов по новым правилам
- 11. Оплата случаев простоя
- 12. Суммированный учет рабочего времени
- 13. Понятия и возможность применения
- 14. Определение количества сверхурочных часов
- 15. Оплата сверхурочных часов при суммированном учета рабочего времени
Современное состояние и необходимость нормирования и оплате труда
- 16. Система понятий по нормированию труда
- 17. Требования, предъявляемые к разработке норм труда
- 18. Виды норм труда, их иерархия
- 19. Нормативные материалы по нормированию труда
- 20. Норма времени. Структура рабочего времени
- 21. Баланс рабочего времени
- 22. Норма численности
- 23. Методы разработки норм труда
- 24. Фотографии рабочего времени и самофотография
- 25. Хронометраж рабочего времени
- 26. Нормирование и аттестация рабочих мест
- 27. Вопросы ответы

INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

Казахстан, город Алматы, ул. Жарокова 318, офис 23

www.iba.kz

info@iba.kz