

INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

Корпоративный секретарь в системе корпоративного управления компанией

Программа

1. Базовые компетенции корпоративного секретаря акционерного общества

- Миссия, статус, подчинённость, полномочия и основные функции корпоративного секретаря
- Требования к кандидатуре и инструментарий корпоративного секретаря

2. Работа корпоративного секретаря по организации общих собраний акционеров

- Работа с предложениями акционеров по повестке дня собрания
- Подготовка проекта решения Совета директоров о созыве собрания
- Подготовка собрания. Участие корпоративного секретаря в проведении собрания. Документы собрания
- Проблемы, возникающие на собрании. Что может стать причиной оспаривания решения собрания

3. Роль Корпоративного секретаря в обеспечении работы Совета директоров

- Структура Совета директоров. Участие в формировании персонального состава Совета директоров
- Планирование работы Совета директоров

- Задачи корпоративного секретаря в процессе подготовки и проведения заседаний. Мотивация членов Совета директоров
- Оценка эффективности работы Совета директоров
- Комитеты Совета директоров. Роль корпоративного секретаря в обеспечении работы комитетов

4. Работа корпоративного секретаря по организации публичного раскрытия и предоставления информации о деятельности общества по требованию акционеров и иных лиц

- Какие компании и в какой форме обязаны раскрывать информацию
- Ключевые нюансы подготовки и раскрытия информации в форме отчёта эмитента, сообщения о существенных фактах и списка аффилированных лиц

5. Основные корпоративные процедуры. Корпоративный секретарь и взаимодействие с акционерами при реализации корпоративных процедур

- Предоставление документов и информации по требованию акционеров
- Выкуп и приобретение собственных акций. Добровольное, обязательное предложение и принудительный выкуп
- Выплата дивидендов. Поглощения и вытеснения. Иные корпоративные процедуры реализация эмиссии ценных бумаг
- Процедура реорганизации и реформирования акционерного общества
- Раскрытие информации эмитентом эмиссионных ценных бумаг
- Совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

+7 727 328 02 02/03 hotline 24/7

+7 702 777 44 11

РК, г. Алматы ул. Шашкина 24БЦ К Plaza офис 1 (уг. проспекта Аль-Фараби)

www.iba.kz

info@iba.kz