

№ 30501/IBA от 27.04.2024

**Коммерческое предложение
по обучению
для компании «»**

По теме:

**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В
СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ
IPMA. ПОДГОТОВКА К
СЕРТИФИКАЦИИ»**

От International Business Academy

2024

**International Business Academy благодарит Вас за внимание к нашей компании
и предлагает ознакомиться с коммерческим предложением по организации
и проведению семинара**

Наши конкурентные преимущества:

- **Индивидуальная разработка программ под заказ**
- **Mini ассессмент + отчет (по договорённости с клиентом)**
- **Большой выбор тренеров**
- **Персональный менеджер, курирующий проект**
- **Посттренинговая поддержка 6 месяцев**
- **Программы лояльности для постоянных клиентов**
- **Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана**
- **Обучение в рамках международных стандартов**

Е-mail: info@iba.kz

Сайт: <http://www.iba.kz/> Тел.: +7 (727) 328-02-02/03; Моб. тел.: +7 702 777 4411

Адрес: РК, г. Алматы ул. Жарокова 318 офис 23 (уг. проспекта Аль-Фараби)

УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА:

ТОО «International Business Academy» приглашает Вас принять участие в обучении по теме:
"Управление проектами в соответствии с требованиями IPMA. Подготовка к сертификации".

Стоимость обучения: 0 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС). Цена на 2025 год с учетом индексации 10% составит 0 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС).

Место проведения: очно территория Поставщика/ онлайн платформа ZOOM

Даты проведения:
по согласованию

Продолжительность: 48 академических часов

Время: с 10:00 до 17:30.

Количество участников: 1 человек

В стоимость обучения входит: обучение, комплект эксклюзивных обучающих материалов, блокнот, ручка, сертификат International Business Academy, посттренинговая поддержка (6 месяцев), обед и 2 кофе-брейка в каждый день занятий (при условии, что обучение очное).

Просим заключить договор заранее как минимум за 1-2 месяца до начала обучения и забронировать даты с тренером.

Исполнитель: Батухтина Н.Е



Информация о компании.

International Business Academy– это:

1. Рекомендации. Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана. Компания более 10 лет на рынке за это время зарекомендовала себя, как

Е-mail: info@iba.kz

Сайт: <http://www.iba.kz/> Тел.: +7 (727) 328-02-02/03; Моб. тел.: +7 702 777 4411

Адрес: РК, г. Алматы ул. Жарокова 318 офис 23 (уг. проспекта Аль-Фараби)

надежного поставщика услуг.

2. Персональный менеджер, курирующий проект. Каждый проект курирует отдельный менеджер, который закреплен за Вашей компанией
3. Лучшие эксперты. Профессиональный состав привлекаемых к процессу обучения преподавателей, успешных экспертов, консультантов, топ-менеджеров крупных корпораций.
4. Актуальность и польза. Наши программы отражают самые современные методики с учетом изменения рынка и законодательства.
5. Формат обучения. Мы предлагаем нашим клиентам несколько форматов обучения:
— Очный и Онлайн формат открытых, корпоративных и индивидуальных семинаров.
6. Пост-тренинговые анализ и поддержка в течении 6 месяцев. Мониторинг результатов тренингов в рабочем процессе, рекомендации от тренера.
7. Индивидуальный подход. Все, начиная от содержания, места и времени проведения тренингов может быть настроено в соответствии Вашим потребностями.
8. Принципиально высокий уровень сервиса. Мы создали все условия для максимального вовлечения в обучение: от удобных кресел и современного презентационного оборудования, до удобной локации.
9. Международные стандарты обучения. Обучение в рамках международных стандартов, с адаптаций под реалии казахстанского бизнеса.

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1 день

Введение

- Знакомство участников и тренера
- Цели и задачи тренинга, ожидания участников

Базовые понятия управления проектами (УП)

1. Фундаментальные принципы IPMA Competence Baseline (ICB)
2. Универсальная четырехуровневая система сертификации (4-L-C) IPMA
3. Процесс сертификации

4. Компетенции специалистов, сертифицирующихся по стандарту IPMA — подготовка к сертификации

4.1 Перспектива

4.1.1 Стратегия

2 день

4.1.2 Руководство, структуры и процессы

4.1.3 Соответствия, стандарты и правила

4.1.4 Власть и заинтересованность

4.1.5 Культура и ценности

4.2 Люди

3 день

4.2.1 Само-рефлексия и самоуправление

4.2.2 Личная целостность и надежность

4.2.3 Личное общение

4.2.4 Отношения и взаимодействия

4.2.5 Лидерство

4.2.6 Командная работа

4.2.7 Конфликты и кризисы

4 день

4.2.8 Изобретательность

4.2.9 Согласование

4.2.10 Ориентация на результат

4.3 Практика

4.3.1 Дизайн проекта

4.3.2 Требования и задачи

5 день

4.3.3 Содержание

4.3.4 Время

4.3.5 Организация и информация

4.3.6 4.5.6 Качество

4.3.7 Финансы

4.3.8 Ресурсы

4.3.9 Закупки

4.3.10 Планирование и контроль

4.3.11 Риски и возможности

4.3.12 Заинтересованные стороны

4.3.13 Изменения и трансформация

6 день

5. Подготовка к письменному экзамену

6. Подготовка к интервьюированию

Используемые методы: мини-лекции, анализ case study, деловые игры, тестирование, дискуссии